



Umsókn um forgang í leikskóla

Nafn barns:	Kennitala barns:
Heimilisfang:	Póstnúmer:
Nafn foreldris/forsjáraðila:	Kennitala foreldris/forsjáraðila:
Ástæða forgangs og upptalning fylgiskjala:	

Dagsetning og staður

_____*

Undirskrift foreldris/forsjáraðila

Undirskrift leikskólustjóra þegar sótt er um starfsmannaforgang

* Með undirritun umsóknar þessarar samþykki ég hér með að Menntasvið kynni leikskólustjóra þess leikskóla, sem barnið fær pláss í, öll þau gögn sem fylgja umsókn um forgang barns míns í leikskóla vegna fötlunar eða langvarandi veikinda.

Samkvæmt innritunarreglum má sækja um forgang í leikskóla Kópavogs vegna:

1. Barna sem eru orðin 4-5 ára.
2. Fatlaðra barna og barna með alvarleg þroskafrávik. Vottorð frá viðurkenndum greiningaraðila skal fylgja umsókn.
3. Barna sem búa við erfiðleika í félagsumhverfi.
 - a. Barnaverndarmál. Vottorð frá Velferðarsviði skal fylgja umsókn.
 - b. Alvarleg veikindi eða fötlun hjá nánustu fjölskyldumeðlimum barnsins. Vottorð frá lækni eða öðrum opinberum aðilum, s.s. Greiningar- og ráðgjafarstöð ríkisins, skal fylgja umsókn. Ef gögn liggja fyrir á skrifstofu Menntasviðs er nóg að vísa í þau, nafn og kennitala þarf að fylgja.
 - c. Börn foreldra undir lögaldri.
 - d. Börn einstæðra foreldra með þrjú börn eða fleiri undir níu ára aldri á framfæri.
 - e. Þrúbura.
4. Barna starfsfólks í leikskólum Kópavogs
Starfsmenn leikskóla geta sótt um forgang í leikskóla Kópavogs, svo fremi leikskólustjóri mæli með forgangnum. Láti starfsmaðurinn af störfum áður en komið er að barni hans á biðlista, missir barnið forgangsrýmið og hættir um leið og starfsmaðurinn.

Deildarstjóri leikskóladeildar úrskurðar um forgang í samráði við viðeigandi starfsmenn skólalþjónustu.